

**Richtlinie  
über die Förderung  
von außerschulischen Bildungs- und Betreuungs-  
angeboten in Coronazeiten  
zur Reduzierung  
pandemiebedingter Benachteiligungen  
durch Gruppenlernangebote  
für Schülerinnen und Schüler  
von berufsbildenden Schulen**

RdErl. d. Ministeriums für Schule und Bildung  
v. 01.03.2021 - 311-6.08.06.12.01-158887

**1 Zuwendungszweck, Rechtsgrundlage**

1.1 Das Land gewährt nach Maßgabe dieser Richtlinie und der Verwaltungsvorschriften zu § 44 LHO in der jeweils geltenden Fassung Zuwendungen für die Durchführung von außerschulischen Gruppenlernangeboten an berufsbildenden Schulen, um bei Schülerinnen und Schülern pandemiebedingt entstandene Kompetenzdefizite ab dem 1. März 2021 bis zum 9. August 2022 (Ende der Sommerferien 2022) auszugleichen.

1.2 Ein Anspruch der Antragstellerin oder des Antragstellers auf Gewährung der Zuwendung besteht nicht, vielmehr entscheidet die Bewilligungsbehörde aufgrund ihres pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel.

**2 Gegenstand der Förderung**

Gefördert werden außerschulische, in der Regel bildungsgangspezifische Gruppenlernangebote an allgemeinen Berufskollegs und Berufskollegs als Förderschulen für Schülerinnen und Schüler.

**3 Zuwendungsempfängerin oder Zuwendungsempfänger**

Zuwendungsempfängerin oder Zuwendungsempfänger sind Gemeinden, Gemeindeverbände und Zweckverbände sowie die Landschaftsverbände in ihrer Funktion als Träger öffentlicher Schulen, die Träger genehmigter Ersatzschulen, gemäß AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifizierte Träger sowie Hochschulen mit Körperschaftsstatus gemäß §§ 2 Abs. 1 i.V.m. 1 Abs. 2 des Hochschulgesetzes und des Kunsthochschulgesetzes.

**4 Zuwendungsvoraussetzungen**

4.1 Die Bewilligung der Zuwendung kann nur unter den folgenden Voraussetzungen erfolgen:

a) Die Gruppenlernangebote werden als außerschulische Veranstaltungen durchgeführt. Sie finden an Schulen, außerschulischen Lernorten oder anderen für die Durchführung von außerschulischen Gruppenlernangeboten geeigneten Orten statt. Die Zustimmung des Nutzungsberechtigten dieser Räume ist durch die Zuwendungsempfängerin oder den Zuwendungsempfänger einzuholen.

Sollte aus Gründen der Pandemiebekämpfung keine Durchführung der Angebote in Präsenz möglich sein, kann bei der zuständigen Bewilligungsbehörde eine Durchführung als Angebot in Distanz beantragt werden. Für die Bewilligung einer Durchführung in Distanz ist es erforderlich, dass die vorgesehene Umsetzung geeignet ist, die Ziele der Förderrichtlinie zu erreichen und die verpflichtenden Strukturen einzuhalten (unter anderem Gruppengröße, tägliche Durchführungsdauer, angemessene Betreuungsleistung und -intensität).

b) An den Angeboten können Schülerinnen und Schüler der berufsbildenden Schulen teilnehmen. Für Schülerinnen und Schüler einer beruflichen Schule können mehrere Lerngruppen angeboten werden. Jede Gruppe wird von einer Person betreut. Die Lerngruppen bestehen jeweils aus 6 bis 12 Schülerinnen und Schülern.

c) Für die Durchführung der Gruppenlernangebote kann je Gruppe eine der nachfolgenden Personen eingesetzt werden:

- Lehrkräfte und Lehrkräfte im Ruhestand,
- Lehramtsanwärterinnen oder Lehramtsanwärter,
- Studierende, die ein Lehramtsstudium absolvieren,
- fachlich geeignete Honorarkräfte mit nachgewiesenen Erfahrungen in vergleichbaren Angeboten (insbesondere aus dem Bereich der beruflichen Ausbildung).

d) Die Angebote finden an mindestens einem Tag in einem Umfang von sechs Zeitstunden pro Tag statt. Abweichend davon kann eine Aufteilung der sechs Zeitstunden auf zwei Tage mit jeweils drei Zeitstunden erfolgen, in diesem Fall verlängert sich der Durchführungszeitraum entsprechend. Die Beantragung von Fördermitteln hat in der Tagesstruktur (sechs Zeitstunden pro Tag) zu erfolgen. Es sind auch Angebote an Wochenenden möglich.

e) In dieser Zeit können Elemente aus folgenden Bereichen aufgegriffen werden:

- Aufarbeitung individueller pandemiebedingter Lerndefizite,
- Festigung von Basiskompetenzen,
- Vermittlung von Lernstrategien und Strategien zum selbstregulierten Lernen,

- Vorbereitung auf Abschlussprüfungen.

Die genaue Ausgestaltung der Gruppenlernangebote legt der Träger nach den individuellen Bedarfen der Schülerinnen und Schüler fest.

f) Die Teilnahme an dem Gruppenlernangebot ist für die Schülerinnen und Schüler kostenlos. Den Schülerinnen und Schülern wird im Rahmen einer Mittagspause die Einnahme eines täglichen Mittagessens ermöglicht. Eine Mittagsverpflegung kann bereitgestellt werden. Die Erhebung eines Beitrags für die Mittagsverpflegung ist zulässig, sofern die Eltern bzw. die volljährigen Schülerinnen und Schüler die Inanspruchnahme eines bereitgestellten Mittagessens wünschen.

4.2 Es wird gemäß Nr. 1.3.1 VV/VVG zu § 44 LHO eine Ausnahme vom vorzeitigen Maßnahmenbeginn zugelassen, wenn – unter Beachtung der Mittelfristigen Finanzplanung – die erforderlichen Haushaltsmittel voraussichtlich zur Verfügung stehen und ein prüffähiger Förderantrag vorliegt.

**5 Art und Umfang, Höhe der Zuwendung**

5.1 Zuwendungsart

Projektförderung

5.2 Finanzierungsart

Anteilfinanzierung

5.3 Form der Zuwendung

Zuschuss/Zuweisung

5.4 Bemessungsgrundlage

5.4.1 Zuwendungsfähige Gesamtausgaben sind die für die Durchführung der Maßnahme entstehenden Personal- und Sachausgaben in Höhe von maximal 455 Euro je Lerngruppe pro Tag (à sechs Zeitstunden).

5.4.2 Gefördert werden bis zu 80 vom Hundert der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben. Mindestens 20 vom Hundert der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben sind als Eigenanteil zu erbringen.

**6 Sonstige Zuwendungsbestimmungen**

Die Weiterleitung der Zuwendung an Dritte wird zugelassen, soweit die Empfängerinnen und Empfänger mit der Durchführung der Angebote unmittelbar beauftragt sind. Die Vorgaben gemäß Nr. 12 VV/VVG zu § 44 LHO sind im Zuwendungsbescheid darzulegen.

**7 Verfahren**

7.1 Antragsverfahren

Anträge auf Gewährung von Zuwendungen nach dieser Richtlinie sind bei der Bewilligungsbehörde unter Verwendung des Musters in Anlage 1 zu stellen.

7.2 Bewilligungsverfahren

Bewilligungsbehörde ist die jeweils örtlich zuständige Bezirksregierung. Eine Zuwendung wird nach pflichtgemäßem Ermessen unter Verwendung des Musters gemäß Anlage 2 bewilligt.

7.3 Auszahlungsverfahren

Die Auszahlung der bewilligten Fördermittel erfolgt nach Bestandskraft des Zuwendungsbescheids aufgrund gesonderter Anforderung unter Verwendung der Anlage 4 für den Mittelabruf. Gemäß Nummer 1.4 der AN-Best-P und ANBest-G ist die Zuwendung alsbaldig (innerhalb von zwei Monaten) zu verbrauchen.

7.4 Nachweis der Verwendung

Zwischenverwendungsnachweise sind der Bewilligungsbehörde nach dem Muster der Anlage 3 in einem Turnus von zwei Monaten sowie im Rahmen der erneuten Anforderung von Mitteln in Teilbeträgen vorzulegen. Die abschließenden Verwendungsnachweise sind der Bewilligungsbehörde ebenfalls nach dem Muster der Anlage 3 innerhalb von zwei Monaten nach Abschluss der Maßnahme vorzulegen.

7.5 Zu beachtende Vorschriften

Für die Bewilligung, Auszahlung und Abrechnung der Zuwendung sowie für den Nachweis und die Prüfung der Verwendung und die gegebenenfalls erforderliche Aufhebung des Zuwendungsbescheides und die Rückforderung der gewährten Zuwendung gelten die VV/VVG zu § 44 LHO, soweit nicht in den Förderrichtlinien Abweichungen zugelassen worden sind.

**8 In-Kraft-Treten**

Diese Richtlinie tritt am Tag nach der Bekanntgabe in Kraft und am 31. Dezember 2022 außer Kraft.

ABI. NRW. 03/21

*Nachfolgend finden Sie die Anlagen zum Runderlass:*

.....  
 (Aktenzeichen) (Ort/Datum)

An

.....  
 (Bewilligungsbehörde)

**Antrag auf Förderung  
 von außerschulischen Bildungs- und Betreuungsangeboten in  
 Coronazeiten zur Reduzierung pandemiebedingter  
 Benachteiligungen  
 durch  
 Gruppenlernangebote für Schülerinnen und Schüler von  
 berufsbildenden Schulen**

nach Maßgabe der Richtlinie über die Förderung von außerschulischen Bildungs- und  
 Betreuungsangeboten in Coronazeiten zur Reduzierung pandemiebedingter  
 Benachteiligungen durch Gruppenlernangebote für Schülerinnen und Schüler von  
 berufsbildenden Schulen (Runderlass des Ministeriums für Schule und Bildung vom 1.  
 März 2021)

**1. Angaben zur Antragstellerin / zum Antragsteller**

<b>Art der Antragstellerin / des Antragstellers (bitte ankreuzen)</b>	<input type="checkbox"/> Schulträger
	<input type="checkbox"/> nach AZAV zertifizierter Träger
	<input type="checkbox"/> Hochschule / Kunsthochschule
<b>Name/Bezeichnung:</b>	
<b>Ansprechperson:</b>	Name/Tel. (Durchwahl) / E-Mail:
<b>Anschrift:</b>	Straße/PLZ/Ort
<b>Bankverbindung:</b>	Bezeichnung des Kreditinstituts:  IBAN:  BIC:

**3. Finanzierungsplan (bitte aufsummieren für alle beantragten Maßnahmen)**

Summe der beantragten Gruppen	
Summe der beantragten Maßnahmentage (à sechs Zeitstunden)	
Gesamtkosten	
davon grundsätzlich zuwendungsfähige Ausgaben	
abzgl. Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung)	/.
Zuwendungsfähige Gesamtausgaben	=
Beantragte Förderung	
Eigenanteil	

**4. Erklärungen**

Ich versichere, dass das Vorhaben nach den Bestimmungen der Richtlinie über die  
 Förderung von außerschulischen Bildungs- und Betreuungsangeboten in Coronazeiten zur  
 Reduzierung pandemiebedingter Benachteiligungen durch Gruppenlernangebote für  
 Schülerinnen und Schüler von berufsbildenden Schulen (RdErl. des Ministeriums für  
 Schule und Bildung vom 1. März 2021) durchgeführt wird.

Ich versichere, dass die betroffenen Träger mit der Durchführung der Maßnahmen  
 einverstanden sind.

.....  
 (Unterschrift)

**2. Angaben zur Maßnahme (bitte pro Maßnahme einzeln ausfüllen)**

Kurzzusammenfassung der Maßnahme	
Standort, an dem die Maßnahme stattfinden wird	Anschrift
Anzahl der beantragten Gruppen	
Anzahl der beantragten Maßnahmentage (à sechs Zeitstunden) pro Gruppe	
Anzahl der beantragten Maßnahmentage (à sechs Zeitstunden) insgesamt	
Termine, an denen die Maßnahme stattfinden soll	TT.MM.JJJJ TT.MM.JJJJ TT.MM.JJJJ ...

.....  
 (Bewilligungsbehörde)

.....  
 (Aktenzeichen) (Ort/Datum/Tel.)

An

.....  
 (Zuwendungsempfängerin/Zuwendungsempfänger)

**Zuwendungsbescheid  
 (Förderung von außerschulischen Bildungs- und Betreuungs-  
 angeboten in Coronazeiten zur Reduzierung pandemiebedingter  
 Benachteiligungen durch Gruppenlernangebote für Schülerinnen und  
 Schüler von berufsbildenden Schulen)**

Betr.: Zuwendungen des Landes Nordrhein-Westfalen

hier:

Bezug: Ihr Antrag vom .....

Anlagen: Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur  
 Projektförderung an Gemeinden (ANBest-G) / Allgemeine  
 Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung  
 (ANBest-P)

**1. Bewilligung**

Auf Ihren vg. Antrag bewillige ich Ihnen hiermit

eine Zuwendung in Höhe von ..... EUR.

(in Buchstaben: ..... Euro)

**2. Zur Durchführung folgender Maßnahme**

Außerschulische Bildungs- und Betreuungsangeboten in Coronazeiten zur Reduzierung pandemiebedingter Benachteiligungen durch Gruppenlernangebote für Schülerinnen und Schüler von berufsbildenden Schulen (Runderlass des Ministeriums für Schule und Bildung vom 1. März 2021)

**3. Finanzierungsart/-höhe; Bewilligungsrahmen; Auszahlung**

Die Zuwendung wird in Form der Anteilfinanzierung der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben in Höhe von

EUR als Zuschuss/Zuweisung gewährt.

Eine Auszahlung erfolgt nach Ziff. 7.3 der Richtlinie über die Förderung von außerschulischen Bildungs- und Betreuungsangeboten in Coronazeiten zur Reduzierung pandemiebedingter Benachteiligungen durch Gruppenlernangebote für Schülerinnen und Schüler von berufsbildenden Schulen (Runderlass des Ministeriums für Schule und Bildung vom 1. März 2021).

**4. Nebenbestimmungen**

Die beigefügten

- allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an Gemeinden (ANBest-G) /
- allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P)

sind Bestandteil dieses Bescheides.

Abweichend oder ergänzend hierzu wird Folgendes bestimmt:

Abweichend von den in ANBest-G unter 7.1 und 7.3 sowie in ANBest-P unter 6.1 und 6.3 getroffenen Regelungen gelten die unter Nr. 7.4 dieser Richtlinie vorgesehenen Regelungen zum Nachweis der Verwendung. Nr. 7.4 dieser Richtlinie lautet: Zwischenverwendungsnachweise sind der Bewilligungsbehörde nach dem Muster der Anlage 3 in einem Turnus von zwei Monaten sowie im Rahmen der erneuten Anforderung von Mitteln in Teilbeträgen vorzulegen. Die abschließenden Verwendungsnachweise sind der Bewilligungsbehörde ebenfalls nach dem Muster der Anlage 3 innerhalb von zwei Monaten nach Abschluss der Maßnahme vorzulegen.

(Zwendungsempfängerin/Zwendungsempfänger) (Ort/Datum)

An

(Bewilligungsbehörde)

**O Verwendungsnachweis  
O Zwischenverwendungsnachweis**

**Förderung von außerschulischen Bildungs- und Betreuungsangeboten in Coronazeiten zur Reduzierung pandemiebedingter Benachteiligungen durch Gruppenlernangebote für Schülerinnen und Schüler von berufsbildenden Schulen (RdErl. des Ministeriums für Schule und Bildung vom 1. März 2021)**

Durch Zuwendungsbescheid der Bezirksregierung

vom

Aktenzeichen

über EUR

wurden zur Finanzierung der o. g. Maßnahme insgesamt EUR bewilligt.

Es wurden ausgezahlt insgesamt EUR.

**1. Sachbericht**

Jedes geförderte Angebot ist einzeln mit nachfolgenden Angaben zu beschreiben und dem Verwendungsnachweis als Anlage beizufügen:

- Kurze inhaltliche Darstellung der Maßnahme,
- Anzahl der Fördertage mit Datum und täglicher Dauer der Maßnahme,
- Anzahl der Gruppen mit jeweils 6 – 12 SuS,
- Nachweis des geförderten Personals,

Sofern für die Projektumsetzung erforderlich, lasse ich eine Weiterleitung der Zuwendungen an Dritte zu, soweit sie am Förderprogramm unmittelbar beteiligt sind. Stehen demnach Anteile der Zuwendungen Dritten zu, sind sie nach Erhalt unverzüglich an diese weiterzuleiten. Die ordnungsgemäße Verwendung der Mittel ist von Ihnen zu prüfen und in den Verwendungsnachweis miteinzubeziehen. Ebenso ist durch Sie sicherzustellen, dass die maßgebenden Bestimmungen dieses Zuwendungsbescheides (einschließlich der Nebenbestimmungen), wenn zutreffend, auch durch den Dritten befolgt werden.

**5. Rechtsbehelfsbelehrung mit Muster zur Erklärung des Rechtsbehelfsverzichts (siehe Anlage)**

Gegen diesen Bescheid können Sie innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe / Zustellung Klage beim zuständigen Verwaltungsgericht erheben. Die Klage ist schriftlich beim Verwaltungsgericht einzureichen oder zur Niederschrift der Urkundsbeamten der Geschäftsstelle zu erklären.

Falls die Frist durch das Verschulden einer von Ihnen bevollmächtigten Person versäumt werden sollte, so würde deren Verschulden Ihnen zugerechnet werden.

Die Klage kann auch durch Übertragung eines elektronischen Dokuments an die elektronische Poststelle des Gerichts erhoben werden. Das elektronische Dokument muss für die Bearbeitung durch das Gericht geeignet sein. Es muss mit einer qualifizierten elektronischen Signatur der verantwortenden Person versehen sein oder von der verantwortenden Person signiert und auf einem sicheren Übermittlungsweg gemäß § 55a Absatz 4 VwGO eingereicht werden. Die für die Übermittlung und Bearbeitung geeigneten technischen Rahmenbedingungen bestimmen sich nach näherer Maßgabe der Verordnung über die technischen Rahmenbedingungen des elektronischen Rechtsverkehrs und über das besondere elektronische Behördenpostfach (Elektronischer-Rechtsverkehr-Verordnung - ERVV) vom 24. November 2017 (BGBl. I S. 3803) in der derzeit geltenden Fassung.

Hinweis: Weitere Informationen erhalten Sie auf der Internetseite [www.justiz.de](http://www.justiz.de).

(Unterschrift)

- etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen und vom Finanzierungsplan,
- Standort der Maßnahme bzw. Angebot in Distanz.

**2. Zahlenmäßiger Nachweis** (auf die Vorlage von Belegen wird verzichtet)

In der Zeit vom..... bis ..... habe ich für ..... (Anzahl) Gruppen ..... (Anzahl) Maßnahmentage à 6 Zeitstunden durchgeführt. Folgende zuwendungsfähige Ausgaben gemäß Ziffer 5.4.1 der Förderrichtlinie sind entstanden:

	Ausgaben laut Finanzierungsplan im Antrag	Tatsächliche Ausgaben
	In Euro	In Euro
Zuwendungsfähige Ausgaben für Personal		
Zuwendungsfähige Ausgaben für Sachkosten		
Zuwendungsfähige Gesamtausgaben		
Förderbetrag (max. 80 % der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben)		
Eigenanteil (mind. 20 % der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben)		
Erstattungsbetrag, wenn der 80 %-ige Förderbetrag im Finanzierungsplan höher ist als der 80 %-ige Förderbetrag laut tatsächlichen Ausgaben		

**4. Bestätigung**

Es wird bestätigt, dass die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheids beachtet wurden, die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist sowie die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

\_\_\_\_\_

(Unterschrift)

**3. Bestätigung**

Gegen den Zuwendungsbescheid und ggfls. gegen die Änderungsbescheide wurde keine Klage erhoben.

Ort / Datum

Unterschrift Zuwendungsempfängerin / Zuwendungsempfänger

.....  
(Zuwendungsempfängerin/Zuwendungsempfänger)

.....  
(Ort/Datum)

An

.....  
(Bewilligungsbehörde)

**Abruf von Mitteln zur Förderung von außerschulischen Bildungs- und Betreuungsangeboten in Coronazeiten zur Reduzierung pandemiebedingter Benachteiligungen durch Gruppenlernangebote für Schülerinnen und Schüler von berufsbildenden Schulen (RdErl. des Ministeriums für Schule und Bildung vom 1. März 2021)**

<b>1. Angaben zum Mittelabruf</b>	
Aktenzeichen	
Zuwendungsfähige Gesamtausgaben	
Höhe des auszahlenden Betrages	
Eigenanteil (mind. 20%)	
Durchführungszeitraum, für den der Mittelabruf erfolgt	
ggf. bei Mittelabruf in Teilbeträgen: Höhe der bisher ausgezahlten Beträge	
ggf. bei Mittelabruf in Teilbeträgen: Höhe des hier beantragten Teilbetrags (in Verbindung mit dem erforderlichen Zwischennachweis)	

  

<b>2. Mittelabruf</b>	
Hiermit beantrage ich die anteilige Erstattung der unter Punkt 1 genannten Ausgaben:	
Bankverbindung	
Kontoinhaber	
Kreditinstitut	
BIC	IBAN